



คู่มือสำหรับประชาชน

การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย



กองคลัง เทศบาลตำบลเกาะแก้ว

อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา



คู่มือสำหรับประชาชน

การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย



กองคลัง เทศบาลตำบลเกาะแก้ว
อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : เทศบาลตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ : การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย

๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : เทศบาลตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

๓. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

๔. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ : รับแจ้ง

๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐

๔) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเกาะแก้ว เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๒

๖. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

๗. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย/ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน

๙. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๐

จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๐

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐

๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน (สำเนาคู่มือประชาชน) การรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอย

๑๑. ช่องทางการให้บริการ

๑) สถานที่ให้บริการ : ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลเกาะแก้ว อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

โทรศัพท์ ๐๙๔-๕๕๒๑๘๐, ๐๙๐-๒๒๖๖๗๘๗ หรือติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน

๒) ระยะเวลาเปิดให้บริการ : เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง)

๓) หมายเหตุ : -

๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ตามที่เทศบาลตำบลเกาะแก้ว ได้ดำเนินการรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ในเขตพื้นที่ โดยการจัดเก็บขยะมูลฝอยจากโรงเรียนและสถานประกอบการ ร้านค้า ตลอดจนหน่วยงานราชการ สถานศึกษา เพื่อนำไปกำจัดตามวิธีการจัดการตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบันที่สิ่งปฏิกูลและมูลฝอยมีปริมาณที่มากขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและบริการการจัดเก็บค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนด

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน
๑	-ค่าเก็บขนมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	
	ก. ค่าเก็บมูลฝอยประจำเดือนสำหรับอาคารหรือเคหะหรือสถานที่อื่น ซึ่งมีขยะมูลฝอย วันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	
	*วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๑๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร เดือนละ	๓๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร เดือนละ	๕๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร เดือนละ	๗๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๐๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร เดือนละ	๑๕๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร เดือนละ	๒๕๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร เดือนละ	๓๕๐.-
	*วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร เดือนละ	๕๐๐.-
	ข. ค่าเก็บขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอย วันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป	
	*วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐.-
	*วันหนึ่ง เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๒,๐๐๐.-
	ค. ค่าเก็บขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว	
	*ครั้งหนึ่ง ๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	๑๕๐.-
	*ครั้งหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐.-
	ง. ค่าเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่ง ๆ เศษของลูกบาศก์เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ	๒๕๐.-
	*เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	๑๕๐.-
	*เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตรให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร	

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตและอัตราค่าบริการขั้นสูง ที่ผู้ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการเก็บ ขน และ
กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจะพึงเรียกเก็บได้

ลำดับที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)	หมายเหตุ
๑	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ก. รับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕,๐๐๐.-	ต่อปี
	ข. รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจ หรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ฉบับละ	๕,๐๐๐.-	ต่อปี
๒	อัตราค่าบริการขั้นสูงตามลักษณะการให้บริการที่ผู้ได้รับใบอนุญาต ให้เก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจะพึงเรียกเก็บได้ ก. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร -วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน ๔๐.- -วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ๒๐ ลิตรและเศษของ แต่ละ ๒๐ ลิตร เดือนละไม่เกิน ๔๐.-	๔๐.- ๔๐.-	
	ข. ค่าเก็บและขนมูลฝอยประจำเดือน ที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง เกิน ๕๐๐ ลิตรขึ้นไป -วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐.- -วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือ เศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละไม่เกิน ๒,๐๐๐.-	๒,๐๐๐.- ๒,๐๐๐.-	
	ค. ค่าเก็บ ขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่ง ๆ -ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละไม่เกิน ๑๕๐.- -เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุก ๆ ลูกบาศก์เมตร หรือ เศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละไม่เกิน ๑๕๐.-	๑๕๐.- ๑๕๐.-	
	ง. ค่าเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ครั้งหนึ่ง ๆ เศษของลูกบาศก์ เมตร หรือลูกบาศก์เมตรแรกและลูกบาศก์เมตรต่อ ๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละไม่เกิน ๒๕๐.- -เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ไม่เกิน ๑๕๐.-	๒๕๐.- ๑๕๐.-	เศษเกินครึ่ง ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร

หมายเหตุ เทศบาลตำบลเกาะเต่า ได้ปรับปรุงค่าธรรมเนียมการจัดการขยะ สำหรับใช้เก็บในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลเกาะเต่าเพิ่มเติม ตามประกาศเทศบาลตำบลเกาะเต่า เรื่อง การจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ ดังนี้

๑. ในอัตรา ๑๐ บาท ต่อครัวเรือนต่อเดือน สำหรับครัวเรือนที่ทิ้งขยะในถังขยะรวม วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร ซึ่งเทศบาลจัดเตรียมไว้ให้ตามความเหมาะสม
๒. ในอัตรา ๕๐ บาทต่อถังต่อเดือน สำหรับครัวเรือนที่ทิ้งขยะในถังขยะที่ขอใช้ส่วนตัว ไม่รวมกับผู้อื่น เทศบาลจัดวางถังขยะหน้าบ้าน (ติดถนน)
๓. ในอัตรา ๑๐๐ บาทต่อถังต่อเดือน สำหรับหน่วยงานต่าง ๆ ที่ขอใช้ถังขยะ ขนาด ๑๒๐ ลิตร

๑๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้รับบริการแจ้งชื่อ-สกุลและบ้านเลขที่ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ	๕ นาที	ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาล ตำบลเกาะเต่า อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา	
๒	การพิจารณา	พนักงานเจ้าหน้าที่พิจารณาตรวจสอบรายการ และแจ้งยอดชำระ พร้อมมอบใบเสร็จรับเงิน	๕ นาที	ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง เทศบาล ตำบลเกาะเต่า อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา	

รวมระยะเวลาดำเนินการ ๑๐ นาที

๑๔. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน เทศบาลตำบลเกาะเต่า อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา
เลขที่ ๒๒๙ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเกาะเต่า อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐
โทร. ๐๙๔-๕๙๒๑๘๐, ๐๙๐-๒๒๖๖๗๘๗/เว็บไซต์ www.kotaeo.go.th

